

# **RETNINGSLINJER VEDR. HÅNDTERING AF CORONA-VIRUS/COVID-19 INDENFOR FORSVARSMINISTERIETS OMRÅDE (3. UDGAVE)**

## **1.1 Formål**

Hermed udgives Forsvarsministeriets interne retningslinjer til myndighedschefer for håndtering af den aktuelle situation med spredning af coronavirus/COVID-19. Myndighedscheferne pålægges videreformidling og iværksættelse indenfor egen myndighed, således ministerområdets operative evne opretholdes bedst muligt, ligesom koncernen på bedst mulige vis bidrager til at begrænse smittespredning.

Nedenstående retningslinjer er baseret på de aktuelle anvisninger, anbefalinger og retningslinjer fra sundhedsmyndighederne og Udenrigsministeriet. Det er vigtigt, at alle medarbejdere efterkommer retningslinjerne for at forebygge smittespredning og beskytte sig selv og andre mod smitte.

Uagtet nedenstående er det vigtigt, at myndighederne holder sig løbende orienteret om ændringer i anvisninger, anbefalinger og retningslinjer, herunder opdateringer om udbredelsen af smitte, angivelse af særlige risikoområder og forholdsregler. Myndighederne kan for at sikre opretholdelse af operativ opgaveløsning må udgive supplerende retningslinjer gældende for egne myndighedsområder.

**Retningslinjerne er gældende pr. 26. marts 2020.**

## **1.2 Retningslinjer**

Aktuelle vejledninger og anbefalinger udsendt af henholdsvis Udenrigsministeriet og sundhedsmyndighederne skal følges.

### **1.2.1 Adgang til ministerområdets faciliteter og mødevirksomhed**

- Alle medarbejdere, der ikke varetager operative eller kritiske funktioner sendes hjem, foreløbigt til og med den 13. april 2020.

Hjemsendte medarbejdere skal arbejde hjemmefra i det omfang, deres arbejdsopgaver tillader det. De står fortsat til rådighed og vil modtage løn.

Det er fortsat tilladt for medarbejdere at møde op på arbejdspladsen efter aftale med nærmeste chef, såfremt de har konkrete behov for at tilgå klassificerede systemer eller løse andre opgaver, som ikke kan udsættes og kræver tilstedeværelse på arbejdspladsen.

- Medarbejdere, der bidrager til varetagelsen af kritiske funktioner, herunder operative beredskaber og kritisk opgaveløsning, skal forblive på arbejde.

- Myndighederne bedes orientere sig i samt fordele Forsvarsministeriets Personalestyrelses Q&A vedr. ansættelsesretlige forhold ifm. coronavirus/COVID-19 pr. 12. marts 2020 (bilag 1) til chefer og medarbejdere. Q&A'en ligger endvidere på den koncernfælles intranetside om coronavirus/COVID-19.
- Af hensyn til behovet for at den operative virksomhed kan opretholdes, aflyses alle ikke-nødvendige møder og arrangementer med flere end 10 deltagere.
- Arrangementer og møder med færre end 10 deltagere bør desuden overvejes meget restriktivt. Følgende bør bl.a. indgå i overvejelserne:
  - o Formålet og vigtigheden af mødets gennemførelse.
  - o Muligheden for at gennemføre mødet på VTC.
  - o Antallet af samlede beslutningstagere/andet kritisk personel ift. potentiel smittespredning.
  - o Udenlandsk deltagelse.
- Myndighedschefen kan træffe beslutning om, at der af hensyn til behovet for at opretholde den operative virksomhed, lukkes for unødvendig adgang til myndighedens etableringer. Den enkelte myndighedschef kan fastsætte hvem, der indenfor eget myndighedsområde kan træffe beslutningen om lukning for offentlig adgang.
  - o Håndværkere mv. er indtil videre undtaget fra adgangsforbuddet.

### 1.2.2 Rejser

- Medarbejdere, der siden den 2. marts 2020 er hjemvendt fra udlandsrejser, skal fortsat forblive i hjemmet 14 dage efter hjemkomst i henhold til Sundhedsstyrelsens anbefalinger.
  - o Tjenesterejser til udlandet gennemføres kun, hvis rejsen efter en konkret vurdering anses som strengt nødvendig. Som eksempel på strengt nødvendige rejser kan nævnes rejser, der er altafgørende for opretholdelsen af den operative virksomhed.
  - o Alene styrelseschefen kan beslutte om en konkret tjenesterejse er strengt nødvendig og herved beordre rejser til udlandet. Forsvarschefen kan dog delegerede beslutningskompetencen til de tre værnschefer og chefen for operationsstaben.
  - o Bemærk, at tjenesterejser til udlandet uagtet formål vil medføre 14 dages efterfølgende hjemmeophold. Det forventes, at medarbejdere med påbudt hjemmeophold arbejder hjemmefra i videst mulige omfang.
  - o Styrelseschefen kan træffe beslutning om at dispensere fra hjemmeopholdskravet i forlængelse af strengt nødvendige tjenesterejser til udlandet, såfremt:
    - Den pågældende medarbejder varetager en kritisk/operativ funktion, der ikke kan overdrages til andre.
    - Den pågældende medarbejder i øvrigt er symptomfri.

Forsvarschefen kan delegere beslutningskompetencen til de tre værnschefer og chefen for operationsstaben. Direktøren for Beredskabsstyrelsen kan delegere beslutningskompetencen til direktionen.

- Myndighederne skal sikre, at enkeltmand, der udsendes til udlandet, er bekendt med de seneste anbefalinger/forholdsregler, som fremgår af henholdsvis Sundhedsstyrelsens og Udenrigsministeriets hjemmesider. Herudover skal den rejsende – i det omfang det måtte være aktuelt – have kendskab til nationale militære kontaktmuligheder (SNR/SNO eller lignende) på det pågældende rejsemål.
- Såfremt en medarbejder stranded i udlandet grundet fx lukning af grænser eller indstillede flyvninger, eller hvis medarbejderen sendes i karantæne/hjemmeopholds-lignende forhold i udlandet pga. potentiel smitte, eller hvis medarbejderen bliver syg i udlandet gælder følgende:
  - o Hvis opholdet ikke er tjenstligt (ferie eller lignende) følges Udenrigsministeriets rejsevejledning for det pågældende land/område, og medarbejderen underretter ved først givne lejlighed egen nærmeste chef.
  - o Hvis opholdet er tjenstligt kontaktes Forsvarets JOC (+45 72 81 23 00) samt om muligt/i relevant omfang nationale militære kontaktmuligheder (den lokale ældste danske officer/repræsentant (SNO/SNR)) på det pågældende rejsemål.
- Arbejdsgiver kan ikke nægte medarbejdere at holde ferie i et område, hvor Udenrigsministeriet på afrejsetidspunktet fraråder unødige rejser til. En sådan rejse kan dog betyde, at der er tale om selvforskyldt sygdom, hvor der som udgangspunkt vil være tale om lovligt forfald, men hvor medarbejderen vil ikke have ret til løn under sygdom.

Myndighederne kan finde mere information om selvforskyldt sygdom i Medarbejder- og Kompetencestyrelsens generelle Q&A-vejledning om ansættelses- og arbejdsretlige vilkår i forbindelse med coronavirus/COVID-19 på [www.medst.dk](http://www.medst.dk)

### 1.2.3 Sygemelding og information om påbudt hjemmeophold og smittede medarbejdere ifm. coronavirus/COVID-19

- Såfremt et samlet fravær af medarbejdere får indvirkning eller begrænsende effekt på den operative opgaveløsning, skal Task Force COVID-19 orienteres omgående via kommandovejen.
- **Sygemelding:** Medarbejdere med sygdom skal således melde sig syge til sygemeldingskontoret samt underrette nærmeste chef efter sædvanlig procedure. Det er vigtigt, at medarbejdere sygemelder sig, selvom de allerede er sendt hjem.

Påbud om hjemmeophold: Medarbejdere med symptomer på coronavirus/COVID-19 skal forblive i hjemmet, også selvom der alene er tale om lette symptomer.

Medarbejdere, der har været syge med coronavirus/COVID-19 symptomer, skal forblive sygemeldte i hjemmet, indtil de har været symptomfrie i 48 timer. Herefter rasmeldes efter sædvanlig procedure, og medarbejderen kan genoptage arbejdet.

- Myndighederne skal **ikke** rapportere antallet af medarbejdere, der er pålagt hjemmeophold eller konstateret smittet med coronavirus/COVID-19.

For medarbejdere, der på nuværende tidspunkt er sendt i hjemmeophold af sundhedsmyndighederne eller i forlængelse af rejser til udlandet, betyder ovennævnte forhold ikke, at hjemmeopholdet kan betragtes som ophævet. Endvidere forventes det fortsat, at medarbejdere på hjemmeophold arbejder hjemmefra i videst mulige omfang.

- Myndighederne skal opfordre medarbejderne til at underrette arbejdspladsen om påbudt hjemmeophold eller konstateret coronavirus/COVID-19, idet det dog bemærkes, at det i forbindelse med sygdom som udgangspunkt ikke kan kræves, at medarbejderen oplyser årsagen. Opfordringen er nødvendig, idet arbejdsgiver ikke bliver orienteret af sundhedsmyndighederne, såfremt en medarbejder testes positiv. Sundhedsmyndighederne opfordrer dog borgerne til at underrette deres arbejdsgiver i forbindelse med påbudt hjemmeophold eller konstateret coronavirus/COVID-19.

Opfordringen gives med henblik på, at arbejdsgiver kan overveje og iværksætte nødvendige tiltag for at undgå smittespredning. Dette skyldes, at coronavirus/COVID-19 er en smitsom sygdom, der i værste fald kan få alvorlige konsekvenser.

### 1.3 Øvrige smittebegrænsende tiltag

- Myndighederne skal sikre, at medarbejderne følger de koncernfælles og lokale retningslinjer for håndtering af coronavirus-COVID-19 restriktivt, når de opholder sig på koncernens etableringer.
- Myndighederne skal indføre alternativer til de åbne buffeter i kantinerne via ISS. Kantinerne skal desuden skabe bedre afstand mellem de spisende, gerne op til 2 meter.
- Myndighederne skal informere medarbejderne om sundhedsmyndighedernes anbefalinger og opfordre medarbejderne til at være opmærksomme på:
  - o At blive hjemme ved sygdom (også lette symptomer).
  - o Hyppig håndvask og brug af håndsprit.
  - o Hosteetikette (host/nys i albuen eller i et engangslømmetørklæde).
  - o At begrænse fysisk kontakt (håndtryk, kram, kindkys).
  - o Rengøring både på arbejdspladsen og hjemme.
  - o At udvise ekstra opmærksomhed ved færden på steder med mange mennesker (fx i offentlig transport) og at holde afstand til andre personer, særligt hvis de ser syge ud.
  - o At rejse uden for myldretiden for at undgå tæt kontakt med andre personer under transporten og for at skabe bedre plads i den offentlige trafik.
    - Gå eller tag cyklen ved kortere ture.
    - Overvej muligheden for at rejse uden for myldretiden, ved eksempelvis at flytte aftaler eller møde lidt tidligere eller senere på arbejdspladsen.
    - Vis hensyn til andre rejsende.

- Host og nys ikke i retningen af medrejsende. Husk god hosteeti-kette - særligt i nærheden af ældre medrejsende.
- Rejs ikke med kollektiv trafik ved sygdom eller formodet smitte, af hensyn til de andre rejsende.

#### **1.4 Yderligere vejledning og rådgivning**

**Bilag 1:** FPS Q&A vedr. ansættelsesretlige forhold ifm. coronavirus/COVID-19 pr. 12. marts 2020 er vedlagt. Heri samles en række spørgsmål i relation til coronavirus/COVID-19. Svarene skal ses som et supplement til tidligere udsendt ansættelsesretlig rådgivning om COVID-19 på baggrund af nuværende anbefalinger fra sundhedsmyndighederne. Q&A'en vil blive opdateret, hvis forholdene ændrer sig.

Forsvarsministeriets Personalestyrelse er klar til at besvare øvrige ansættelsesretlige spørgsmål, der måtte opstå i denne sammenhæng. Kontakt FPS på FPS-KTP-JURA eller telefon 32 66 55 77.

- Generel vejledning og information om ansættelses- og arbejdsretlige vilkår i forbindelse med coronavirus/COVID-19 er lagt ud på Medarbejder- og Kompetencestyrelsens hjemmeside ([www.medst.dk](http://www.medst.dk)) i Q&A-format og vil blive opdateret løbende.
- Generel vejledning om arbejdsgivers behandling af medarbejdernes oplysninger vedrørende coronavirus/COVID-19 findes på Datatilsynets hjemmeside ([www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)). Specifikke databeskyttelsesretlige spørgsmål kan rettes til myndighedens egen databeskyttelsesenhed.

Sundhedsmyndighederne og Udenrigsministeriet opdaterer løbende deres vejledninger på følgende hjemmesider:

- **Myndighedernes fælles hjemmeside: [www.coronasmitte.dk](http://www.coronasmitte.dk)**
- Sundhedsstyrelsen: [www.sst.dk](http://www.sst.dk)
- Styrelsen for Patientsikkerhed: [www.stps.dk](http://www.stps.dk)
- Udenrigsministeriet: [www.um.dk](http://www.um.dk)
- Udenrigsministeriets rejsevejledning: [www.um.dk/da/rejse-og-ophold/rejse-til-udlandet/coronavirus/](http://www.um.dk/da/rejse-og-ophold/rejse-til-udlandet/coronavirus/)