

# Vejledning til håndtering af ydelser, kompensationer og friheder for personel(inkl. evt. arbejdsbold) forud for, under og efter INTOPS i COVID-19 perioden

## 1. GENERELT

Forsvarskommandoen har indført skærpede forholdsregler for rejser i forbindelse med COVID-19 jf. ref. Det betyder at alle medarbejdere, som enten er midlertidig hjemme fra mission, skal afløse kolleger i missionsområdet eller sendes på operativt nødvendige tjenesterejser til missionsområderne, skal opholde sig i eget hjem efter sundhedsmyndighedernes anbefalinger eller i karantæne på et af Forsvarets etableringer i 14 dage op til afrejse fra Danmark. På tilsvarende vis, skal der, når medarbejdere returnerer fra missionsområderne til Danmark, gennemføres 14 dages ophold i hjemmet.

## 2. KOMPENSATION OG YDELSER FORUD FOR, UNDER OG EFTER UDSENDELSE

### 2.1. Før mission

#### 2.1.1. "Karantæne" Indkvartering på tjenestested forud for udsendelse

Medarbejderne er pålagt at opholde sig på en militær installation under helt særlige forhold, og kan derved ikke være i fysisk kontakt med familie og venner. Dette er en yderligere begrænsning i forhold til medarbejderens bevægelsesfrihed, og samtidig en skærpelse i forhold til sundhedsmyndighederne pålæg til det resterende danske samfund. Medarbejderne tildeles INTOPS ydelser, og får betalt kost fra den dag karantænen påbegyndes.

Indgår man på et arbejdsbold, vil besøget indledningsvis forsøges planlagt udover 28 dage inkl. karantæneperioden. Derved kan medarbejdere honoreres med INTOPS ydelser.

Er missionsbesøget inkl. karantæneperioden af en varighed på under de 28 dage, arbejdes der i øjeblikket på en plan for honorering under karantænen.

#### 2.1.2. "Hjemmeophold" forud for udsendelse

Medarbejderne skal opholde sig i eget hjem/på egen matrikel sammen med sine nærmeste pårørende. Indkøb skal om muligt gennemføres af de personer, man opholder sig sammen med i hjemmet. Bor man alene bør indkøb foregå så få gange som muligt, og på et tidspunkt på dagen, hvor der vurderes at være færrest mulige mennesker i forretningerne.

Hjemmet må gerne forlades, såfremt der er tale om en løbetur eller en tur i egen bil til stranden eller i skoven. Dog skal medarbejderen være særlig opmærksom på at overholde social afstand og kun færdes med personer fra samme husstand. Transporten fra hjemmet til terminalen skal ske med eget transportmiddel og må ikke foregå med offentlige transportmidler.

Medarbejdere, der anmodes om at være i hjemmeophold forud for mission, registrerer almindelig arbejdstid og afvikling af evt. aftalte friheder.

#### 2.1.3. Arbejde i hjemmet forud for udsendelse

Medarbejdere forholder sig til, hvad der normalt er gældende for danskere, der er sendt på hjemmearbejde i henhold til sundhedsmyndighedernes anbefalinger. Medarbejdere, der anmodes om at arbejde i hjemmet forud for mission, registrerer almindelig arbejdstid og afvikling af evt. aftalte friheder.

## 2.2. I mission

### 2.2.1. Karantæne i INTOPS

Medarbejdere der er i karantæne i missionsområderne, beholder deres INTOPS-ydelser. Medarbejderen kan ikke anmodes om at afvikle friheder eller ferie i karantæneperioden, men skal så vidt muligt forsætte sit arbejde.

Hvis der ydes en kontinuerlig og aktiv arbejdsindsats på lørdag, søndag og helligdage optjenes 2/7 dage. Manglende mulighed for at forlade lejren er ikke en hindring i at afvikle 2/7 dage på arbejdsdage.

Er medarbejderen syg i missionen er vedkommende arbejdsneutral, og der optjenes ikke 2/7 dage.

**2.2.2. MA på leave\* (foranlediget af COVID-19 er der truffet beslutning om, at alle bevægelser minimeres til det absolut nødvendige, hvilket betyder, at al leave for nærværende er annulleret)**

Såfremt der afholdes leave, oppebærer medarbejderen fortsat FN tillæg. Udetillæg sættes i bero ved første hele dag i hjemmet, og initieres igen dén dag medarbejderen rejser retur til missionsområdet.

Under leaveperioden afvikles 2/7 dage jf. de gældende regler.

**2.2.3. Befalet hjem fra mission pga. af COVID-19 - varslet om genudsendelse**

Medarbejderen flyttes til stilling i den nationale struktur.

FN-tillæg og det udetillægslignede tillæg bortfalder ved hjemkomst.

2/7 dage optjenes ikke i perioden.

Der ydes ikke kompensation for forventet optjening af FN-tillæg, udetillægslignede tillæg, ikke afholdt 2. leave, hyppig udsendelse og manglende optjening af 2/7 dage.

Ved arbejde i hjemmet aflønnes medarbejderen med almindelig løn samt fast påregnelige ydelser. Det gælder også for medarbejdere, som ikke har mulighed for at arbejde, mens de opholder sig i hjemmet.

Al planlagt afspadsering, leave mv. afbrydes i perioden med arbejdet i hjemmet.

**2.2.4. Befalet hjem fra mission pga. af COVID-19 – skal ikke genudsendes**

FN-tillæg og det udetillægslignede tillæg bortfalder ved hjemkomst.

Der ydes ikke kompensation for forventet optjening af FN-tillæg og udetillægslignede tillæg, ikke afholdt 2. leave og manglende optjening af 2/7 dage.

**3. ØVRIGT/DIVERSE**

Er der tilfælde som ikke er defineret i ovenstående kontaktes Forsvarsministeriets Personalestyrelse skriftligt på FPS-KTP-OK-ARBEJDSTID, så der konkret kan blive taget stilling til spørgsmål vedr. arbejdstid eller FKO-OE-HMA Andersen, Henrik Munch ift. økonomiske spørgsmål.